Приложение № ___ к Протоколу№___
Внеочередного общего собрания членов СНТ «ЛИИКОЛА КЛАБ»
в очной форме в период с 24.09.2026г по 24.09.2026г

Приложение №1 к пункту 9 Повестки дня
Внеочередного общего собрания членов СНТ «ЛИИКОЛА КЛАБ»
в очной форме в период с 24.09.2026г по 24.09.2026г

ПОЛОЖЕНИЕ
«ОБ ИМУЩЕСТВЕ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ СНТ «ЛИИКОЛА КЛАБ»»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке использования имущества общего пользования на территории СНТ ЛИИКОЛА КЛАБ» (далее – Положение, Товарищество) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и уставом Товарищества.

1.2. К имуществу общего пользования относятся в т.ч. земельные участки и находящиеся на них объекты, расположенные в границах территории садоводческого некоммерческого товарищества, которые используются для удовлетворения общих потребностей граждан, ведущих садоводство на этой территории:
- дороги общего пользования;
- инженерно-технические сети (электрические сети, газо-, водопроводы);
- места сбора коммунальных отходов;
- спортивные площадки;
- иное имущество, необходимое для обеспечения общих нужд собственников.

1.2.1. Под земельными участками общего пользования (земельными участками общего назначения) понимаются земельные участки, являющиеся имуществом общего пользования и предназначенные для общего использования правообладателями земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, и (или) предназначенные для размещения другого имущества общего пользования.

1.3. Настоящее Положение направлено на обеспечение соблюдения требований пожарной, санитарной, экологической и иной безопасности, норм, требований и правил, установленных органами власти и управления в отношении земельных участков/зданий на территории Товарищества и обязательны для соблюдения всеми садоводами и иными лицами, находящимися на территории Товарищества.

1.4. Положение являются обязательным для:

а) правообладателей (собственников) земельных участков (далее «Садоводы»);

б) лиц, проживающих либо ведущих садоводство на территории Товарищества (далее «Члены семьи садовода»);

в) других лиц, находящихся на территории Товарищества, в том числе по приглашению лиц, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта (далее

«Приглашенные лица»).
1.5. Садовод обязан ознакомить членов семьи садовода, а также приглашенных им лиц с настоящим Положением.
1.6. Садовод обязан соблюдать Положение и обеспечивать соблюдение Положения членами семьи садовода, а также иными приглашенными лицами.
1.7. Садовод несет ответственность за соблюдение Положения лицами, указанными в пункте 1.6. Положения.
1.8. В случае обнаружения фактов нарушения Положения лицо, обнаружившее данное нарушение, обязано незамедлительно проинформировать об этом правление Товарищества.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

2.1. При использовании земельных участков общего пользования садоводы обязаны соблюдать требования действующего законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, установленных обязательных норм, правил и требований, решений органов управления Товарищества и не допускать нарушений прав других лиц.
2.2. При использовании земельных участков общего пользования садоводы обязаны:
2.2.1. Соблюдать правила пожарной безопасности, в том числе:
- не загромождать проезды, проходы и иные эвакуационные выходы;
- не разводить костры, не жечь траву, стройматериалы, мусор и иные материалы;
- не зажигать фейерверки и не устраивать другие световые пожароопасные эффекты, которые могут привести к пожару.
2.2.2. Бережно относиться к объектам благоустройства, в том числе зеленым насаждениям.
2.3. На территории земельных участков общего пользования разрешается:
2.3.1. Вырубать деревья, кустарники на основании соответствующего разрешения правления Товарищества или решения Общего собрания членов.
2.3.2. Осуществлять действия в соответствии с целевым назначением соответствующего земельного участка.
2.4. На территории земельных участков общего пользования запрещается:
2.4.1. Проводить строительные работы, работы по благоустройству, работы по проведению инженерных коммуникаций и иные работы без согласования с правлением Товарищества. В случаях, когда для проведения таких работ требуется согласование иных уполномоченных органов, обязанность по получению такого согласования возлагается на лицо, проводящее такие работы.
2.4.2. Складировать строительный, бытовой, крупногабаритный и иной мусор, а также иным образом загрязнять и засорять земельные участки общего использования, в т.ч. золой, отходами жизнедеятельности человека или животного и пр.
2.4.3. Размещать строительные бытовки и иные сооружения, спецтехнику.
2.4.4. Осуществлять выгрузку и складирование более 48 часов: гравия, песка, грунта, цемента и иных материалов.

2.4.5. Осуществлять складирование (в том числе – временное) строительных и иных конструкций, а также снега.
2.4.6. Организовывать палисадники или клумбы без согласования с правлением Товарищества.
2.4.7. Организовывать и проводить массовые мероприятия (дискотеки, гуляния, концерты, музыкальные и световые шоу) без согласования с правлением Товарищества.
2.4.8. Производить слив бензина, масел и других нефтехимических и химических продуктов и соединений.
2.4.9. Использовать в качестве добавок к минеральным удобрениям и распыляемым средствам профилактики и борьбы с вредоносными насекомыми удобрения, ядохимикаты и прочие вещества, нарушающие экологию почвенного слоя и грунтовых вод.
2.4.10. При уборке снега – осуществлять перемещение (скидывание) снега на дороги.
2.4.11. Мыть транспортные средства и иную технику.
2.4.12. Расклейка объявлений на столбах линии электропередачи, воротах, заборах Товарищества, иных объектах имущества общего пользования Товарищества.
2.4.13. Самовольно подключаться к имуществу общего пользования (в т.ч. сетям) для использования энергии и по иным основаниям для личных и иных нужд.
2.5. Садоводы обязаны следить за состоянием деревьев и иной растительности на своем земельном участке и предотвращать их падение на земельные участки общего пользования, а также проводить мероприятия по уходу за зараженными деревьями вплоть до их вырубки и вывоза в случаях, когда существует угроза заражения деревьев на соседних участках/падения, порчи имущества.
В случае несоблюдения указанных требований садоводом Правление Товарищества вправе после предварительного уведомления садовода провести необходимые действия в самостоятельном порядке с возложением понесенных расходов на правообладателя земельного участка. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Правление Товарищества вправе провести указанные действия без предварительного уведомления садовода, но с последующим уведомлением по окончании произведенных мероприятий.
2.6. При невозможности размещения транспортного средства на участке садовода, последний обязан разместить его на гостевой парковке при въезде на территорию Товарищества. Размещение транспортных средств в иных местах не допускается.

3. ПОРЯДОК ПРОХОДА ПОСЕТИТЕЛЕЙ, ПРОЕЗДА ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ПО ЗЕМЕЛЬНЫМ УЧАСТКАМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

3.1. На территорию Товарищества осуществляется круглосуточный пропускной режим.
3.2. Правление утверждает перечень и порядок реализации мероприятий пропускного режима, порядок прохода граждан и проезда автотранспортных средств на территорию Товарищества, доводит их до сведения садоводов в т.ч.

путем утверждения соответствующих Правил и иных локальных нормативных актов, принимаемых Общим собранием членов Товарищества.
3.3. При стихийных бедствиях, пожарах и других чрезвычайных ситуациях специальные машины с персоналом (пожарные, аварийные, санитарные), а также аварийные бригады пропускаются на территорию Товарищества беспрепятственно в любое время суток.
3.4. Въезд гусеничной техники и грузовых автотранспортных средств общей длиной более 11 метров на территорию Товарищества возможен только после согласования с правлением Товарищества.
3.5. В целях сохранения состояния дорожного покрытия правление Товарищества вправе установить режим ограничения въезда грузового и иного транспорта на территорию Товарищества.
3.6. В случае поломки шлагбаума/ворот/калитки необходимо сообщить об этом по номеру телефона, указанному на информационной табличке. Запрещается открывать шлагбаум/ворота/калитку принудительно (с использованием силы), в случае поломки указанного оборудования расходы по ремонту подлежат возмещению виновным лицом.

4. ПРАВИЛА ВЫГУЛА ЖИВОТНЫХ НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

4.1. На земельных участках общего пользования запрещено:
- выгуливать животных лицам, находящимся в состоянии опьянения и лицам младше 14 лет; спускать животное с поводка или снимать намордник; натравливать животных на людей, других животных.
- позволять животным на общественной территории и в местах общего пользования пугать людей. Если поведение животного агрессивно и может напугать людей (в особенности - детей), то владелец животного обязан принять все меры для успокоения животного, при необходимости - удалить животное с мест общего пользования;
- выбрасывать труп умершего животного или производить самостоятельное захоронение. В случае гибели животного владелец обязан сдать его труп в специализированное учреждение;
- позволять животным на общественной территории разрывать клумбы, газоны. Если животное повредило клумбы или газоны, иное имущество то садовод обязан компенсировать работы по благоустройству: восстановлению поврежденного газона или клумбы, иного имущества;
- отпускать животных на самовыгул.
4.2. Садовод - владелец животного обязан:
- соблюдать санитарно-гигиенические, ветеринарно-санитарные правила и нормы;
- принимать необходимые меры, обеспечивающие безопасность окружающих людей и животных;
- при выгуле животных обеспечивать тишину - предотвращать издаваемые животными громкие звуки в ночное время (с 23.00 до 8.00);
- выводить животных на прогулку на поводке и в наморднике, по возможности с

прикрепленным к ошейнику жетоном, на котором указываются кличка животного, адрес и телефон владельца.
4.3. Животные, находящиеся на земельных участках общего пользования без сопровождающих лиц, могут подлежать отлову по заявкам заинтересованных лиц.

5. ПРАВИЛА ДВИЖЕНИЯ ПО ЗЕМЕЛЬНЫМ УЧАСТКАМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

5.1. В случае участия в дорожном движении на территории Товарищества садоводы, члены семей садовод, а также приглашенные лица - участники дорожного движения обязаны:
5.1.1. Соблюдать на территории Товарищества Правила дорожного движения.
5.1.2. Двигаться по территории Товарищества со скоростью не более 15 км/час (данное требование распространяется на все виды транспортных средств, включая автомобили, мотоциклы, квадроциклы, трициклы, мопеды, транспортные средства на электрической тяге или с гибридной установкой и т.д.).
5.1.3. Не нарушать правила маневрирования транспортным средством.
5.1.4. Не использовать на территории Товарищества без необходимости подачу звуковых или световых сигналов.
5.1.5. Не заезжать на территории, доступ к которым ограничен по решению правления или Общего собрания членов Товарищества.
5.1.6. Не загромождать земли общего пользования личными транспортными средствами, малогабаритной сельскохозяйственной техникой, крупногабаритными предметами спортинвентаря, в том числе водными (моторными, гребными, несамоходными, надувными) и наземными спортивными транспортными средствами.
5.2. На земельных участках общего пользования запрещается:
5.2.1. Передавать управление транспортными средствами, участвующими в дорожном движении, лицам, не имеющим права управления или находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
5.2.2. Сбрасывать отходы, мусор и иные предметы в процессе движения транспортного средства на проезжую часть или прилегающую к проезжей части территорию, иные территории земель общего пользования, за исключением установленных для это мест;
5.2.3. Передвигаться по территории Товарищества в ночное время (с 23-00 до 8-00) на транспортных средствах, издающих повышенный шум (в т.ч. на мототехнике, на транспортных средствах с неисправными или несертифицированными глушителями);
5.2.4. Организовывать парковочные места.
5.2.5. Стоянка транспортных средств более 10 (десяти) минут (в т.ч. на проездах, проходах, спусках/подъемах и т.п.).

6. ОФОРМЛЕНИЕ И УЧЕТ ИМУЩЕСТВА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

6.1. Оформление и учет имущества общего пользования осуществляет уполномоченное лицо, утверждаемое правлением Товарищества путем ведения соответствующего Реестра имущества общего пользования (далее «Реестр», Приложение №1).
6.2. Возложение обязанностей на конкретное физическое лицо из состава Правления, а также иное уполномоченное лицо (председателя либо иного члена Правления Товарищества, в т.ч. управляющего Товарищества, иное лицо) осуществляется решением Правления путем оформления протокола заседания правления Товарищества. Такое лицо избирается/назначается большинством голосов.
6.2. В зависимости от количества участков в Товариществе (соответственно, объема работы), предполагающее постоянное выполнение всех функций по ведению Реестра, уполномоченному лицу решением общего собрания может быть назначено денежное вознаграждение.
6.3. Рекомендации и предложения общему собранию о принятии такого решения выдвигаются правлением Товарищества.
6.4. Лицо, на которое возложено ведение Реестра, осуществляет следующие функции и полномочия:
6.4.1. заполнение сведений и данных об объектах имущества общего пользования;
6.4.2. поиск информации о характеристиках объекта подлежащего включению в Реестр;
6.4.3. отслеживание изменений характеристик объекта включенного в Реестр 1 раз в 6 месяцев (по состоянию на 01 сентября и 01 апреля календарного года);
6.4.4. формирование и выдача выписок из Реестра (Приложение №2);
6.4.5. привлечение третьих лиц по согласованию с Правлением Товарищества (в т.ч. на возмездной основе) для инвентаризации, определения технического состояния, установления параметров объекта, изготовления необходимой документации, проведения экспертиз, исследований, получения заключений, отчетов; проведение инвентаризации в самостоятельном порядке;
6.6. Ведение Реестра осуществляется в электронном формате, путем заполнения формы Excel-документа (Приложение №1), либо (при наличии) с помощью специального программного обеспечения.
6.7. Лицо, ответственное за ведение Реестра, обязано 1 раз в календарный год, а также при каждой актуализации данных распечатывать Реестр в бумажном формате. Реестр/выписку из него заверяет своей подписью и печатью товарищества Председатель правления Товарищества.
6.8. Уполномоченное лицо обеспечивает хранение оригиналов и иных документов являющихся основанием для включения объекта в Реестр.
6.9. Внесение сведений в Реестр осуществляется на основании сведений содержащихся в выписках ЕГРН, сведений о постановке на кадастровый учет, сведений согласно п.6.4.5, иных источников.
6.10. Реестр с целью выполнения норм настоящего Положения должен содержать следующие графы:

1. Порядковый номер
2. Наименование объекта
3. Тип объекта (категория)
4. Местоположение (адрес/ориентир/между какими участками)
5. Технические характеристики (протяжённость/площадь/мощность/иное)
6. Кадастровый номер (при наличии)
7. Право собственности (СНТ / общая долевая собственность членов СНТ / иное)
8. Основание права (реквизиты решения ОСС, договора, акта и т. п.)
9. Балансовая/ оценочная стоимость, руб.
10. Статус объекта (в эксплуатации / требует ремонта / списан / иное)
11. Ответственный за эксплуатацию/контроль (ФИО, должность)
12. Примечания (фото, ссылки, особые условия использования и т. д.)

6.11. Реестр имущества общего пользования в целях его актуализации утверждается по мере необходимости Общим собранием Товарищества.
6.12. Объект Реестра, утративший статус имущества общего пользования исключается из актуального Реестра.
Исключение из Реестра/изменение характеристик объекта является актуализацией данных.
Сведения об объекте, статус которого прекращен как имущество общего пользования, сохраняются в архиве распечатанных ранее документов, с целью возможности предоставления сведений в дальнейшем для текущей деятельности Товарищества, по запросу для суда и других органов.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. За нарушение требований настоящего Положения виновное лицо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и внутренними актами Товарищества.
7.2. В случае причинения ущерба земельным участкам общего пользования или иным объектам общего пользования виновное лицо обязано возместить Товариществу причиненный ущерб в полном объеме.

Приложение №1
к Приложению №1 к пункту 9 Повестки дня
Внеочередного общего собрания членов СНТ «ЛИИКОЛА КЛАБ»
в очной форме в период с 24.09.2026г по 24.09.2026г

Форма
Реестр имущества общего пользования СНТ «ЛИИКОЛА КЛАБ»

№ п/п	Наименование объекта	Тип объекта (категория)	Местоположение (адрес/ориентир/между какими участками)	Технические характеристики (протяжённость/площадь/мощность/иное)	Кадастровый номер (при наличии)	Право собственности (СНТ / общая долевая собственность членов СНТ / иное)	Основание права (реквизиты решения ОСС, договора, акта и т. п.)	Балансовая/ оценочная стоимость, руб.	Статус объекта (в эксплуатации / требует ремонта / списан / иное)	Ответственный за эксплуатацию/контроль (ФИО, должность)	Примечания (фото, ссылки, особые условия использования и т. д.)

Приложение 2
к Приложению №1 к пункту 9 Повестки дня
Внеочередного общего собрания членов СНТ «ЛИИКОЛА КЛАБ»
в очной форме в период с 24.09.2026г по 24.09.2026г

Форма
Выписка из Реестра имущества общего пользования СНТ «ЛИИКОЛА КЛАБ»

САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО
«ЛИИКОЛА КЛАБ»

188830, Ленинградская область, Выборгский район, пос. Цвелодубово
ОГРН 1134704000320, ИНН 4704091964

ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА
ИМУЩЕСТВА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ
СНТ «ЛИИКОЛА КЛАБ»

№ п/п	Наименование объекта	Тип объекта (категория)	Местоположение (адрес/ориентир/между какими участками)	Технические характеристики (протяжённость/площадь/мощность/иное)	Кадастровый номер (при наличии)	Право собственности (СНТ / общая долевая собственность членов СНТ / иное)	Основание права (реквизиты решения ОСС, договора, акта и т. п.)	Балансовая/ оценочная стоимость, руб.	Статус объекта (в эксплуатации / требует ремонта / списан / иное)	Ответственный за эксплуатацию/контроль (ФИО, должность)	Примечания (фото, ссылки, особые условия использования и т. д.)

Председатель правления
СНТ «ЛИИКОЛА КЛАБ» ФИО/_____

м.п.

дата